

Program działania Gminnej Biblioteki Publicznej w Czernicy na lata 2024-2031

Preambuła

Gminna Biblioteka Publiczna w Czernicy, z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 8b, to jedyna instytucja kultury działająca na terenie Gminy Czernica. W skład GBP w Czernicy wchodzi biblioteka główna oraz 6 filii.

Biblioteka ma na celu zaspokajanie potrzeb kulturalno-edukacyjnych mieszkańców gminy Czernica, opierając się na zasadzie równego dostępu do usług dla wszystkich, niezależnie od wieku, statusu społecznego, wyznania, narodowości czy płci.

Dążymy do ciągłego doskonalenia naszych usług, uwzględniając nowoczesne standardy, technologie oraz zmieniające się oczekiwania użytkowników. Naszym celem jest kreowanie marki biblioteki jako otwartego miejsca z bogatą ofertą interesujących spotkań. Aby biblioteka mogła rozwijać się jako nowoczesna i kreatywna instytucja, odpowiadająca na potrzeby mieszkańców oraz wyzwania cywilizacyjne, konieczne jest określenie celów na najbliższe siedem lat.

I. Działania organizacyjno-prawne związane z działalnością GBP w Czernicy

1. W związku z dynamicznym napływem mieszkańców, a co za tym idzie, zwiększającą się liczbą czytelników, dostosowanie infrastruktury bibliotecznej oraz liczby zatrudnionych osób w poszczególnych placówkach.
2. Ustabilizowanie sytuacji lokalowej bibliotek w Chrzastawie Wielkiej (tymczasowa siedziba w Chrzastawie Małej), Jeszkowicach oraz Dobrzykowicach, we współpracy z Urzędem Gminy Czernica.
3. Dostosowanie lokali do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
4. Działania mające na celu zmianę statutu GBP w Czernicy, co pozwoli na rozszerzenie oferty edukacyjno-kulturalnej dla mieszkańców gminy.
5. Bieżące dostosowywanie dokumentów bibliotecznych do obowiązujących przepisów prawnych.

II. Działania w zakresie popularyzacji literatury i rozwoju czytelnictwa oraz Biblioteki

1. Szczególna dbałość o zakup nowości wydawniczych. Ze względu na ograniczoną przestrzeń w bibliotekach, staranne dobieranie książek do zakupów oraz utrzymanie liczby nowości wydawniczych na obecnym poziomie. Systematyczne wycofywanie z księgozbiorów książek zniszczonych i zdezaktualizowanych, zgodnie z zasadą, że liczba książek wprowadzonych do biblioteki w ciągu roku powinna odpowiadać liczbie książek wycofanych.
2. Rozwój różnorodności zbiorów bibliotecznych, uwzględniający trendy społeczne i potrzeby mieszkańców, np. uruchomienie wypożyczalni gier planszowych oraz poszerzanie jej zasobów w miarę zainteresowania. Organizacja działań wokół wypożyczalni, np. klub planszówek.
3. Regularne organizowanie imprez promujących kulturę czytelnictwa oraz biblioteki, w tym udział w ogólnopolskich akcjach. Promocja autorów zamieszkałych na terenie gminy oraz organizacja spotkań Dyskusyjnych Klubów Książki.

4. Organizacja zajęć czytelniczych dla dzieci uczęszczających do miejscowych przedszkoli i szkół.
5. Badanie potrzeb użytkowników biblioteki oraz mieszkańców.
6. Podnoszenie standardów obsługi czytelników: sprawny system biblioteczny, dogodne godziny otwarcia, kompetentny i przyjazny personel, rozwój kompetencji pracowników poprzez szkolenia.
7. Tworzenie w bibliotekach warunków sprzyjających seniorom poprzez zakup stosownej literatury, ofertę kulturalną oraz zwiększenie dostępności lokali bibliotecznych.
8. Monitorowanie napływu nowych mieszkańców jako potencjalnych czytelników GBP oraz prowadzenie działań promocyjnych, m.in. poprzez materiały reklamowe (banery, roll-upy, ulotki, torby, naklejki itp.) oraz działalność promocyjną w Internecie i przestrzeni społecznej.
9. Współpraca z instytucjami działającymi na terenie gminy oraz poza nią w celu zwiększenia atrakcyjności oferty biblioteki.
10. Organizacja obchodów 65-lecia istnienia Biblioteki.

III. Działania na rzecz integracji społeczności lokalnej

1. Tworzenie miejsc sprzyjających spotkaniom mieszkańców, np. warsztaty rękodzieła, realizowane zgodnie z ideą „Biblioteki jako trzeciego miejsca”.
2. Zrzeszanie mieszkańców wokół ważnych tematów społecznych, takich jak ekologia, różnorodność czy rozwój osobisty.
3. Organizacja imprez kulturalnych integrujących społeczność.

IV. Działania na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych

1. Aplikowanie o środki w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa.
2. Aplikowanie o środki na działania inwestycyjne i remontowe w ramach programu „Infrastruktura Bibliotek”.
3. Pozyskiwanie sponsorów.
4. Pozyskiwanie środków z innych programów, w których beneficjentami mogą być biblioteki publiczne.

V. Działania na rzecz zwiększania kompetencji pracowników GBP w Czernicy

1. Stałe uczestnictwo bibliotekarzy w szkoleniach i kursach organizowanych przez odpowiednie instytucje i organizacje.
2. Szkolenia z zakresu nowych technologii.
3. Organizowanie okazjonalnych szkoleń około bibliotecznych dla wszystkich pracowników.

Uwagi końcowe

Przedstawiony powyżej program stanowi tzw. program minimum. Jego realizacja jest niezbędna do prawidłowego funkcjonowania i rozwoju instytucji kultury. Ważne jest, aby program działalności instytucji kultury został wpisany w strategię Gminy Czernica.

Dyrektor GBP w Czernicy

M. Lipińska
mgr Małgorzata Lipińska